

Antrag auf Anerkennung einer Studien- oder Prüfungsleistung

Wichtiger Hinweis: Studierende, die neu in einen Studiengang der Chemie immatrikuliert wurden, haben den Antrag mit den für die Anerkennung erforderlichen Unterlagen innerhalb eines Semesters nach Immatrikulation zu stellen. Nachweise sind im Original oder beglaubigter Kopie dem Fachvertreter* vorzulegen.

Antragsteller Name:

Vorname:

Studiengang (Chemie / Chemische Biologie):

Abschluss (B.Sc. / M.Sc. / B.Ed. / M.Ed.):

Matrikelnummer KIT:

Geburtsdatum:

Bisherige Hochschule / Institution:

Titel der beantragten Leistung am KIT	
Nummer der Teilleistung im betreffenden Studiengang	
Datum der Beantragung	
Hierfür vorgelegter Nachweis (z.B. Studienleistung im bisherigen Transcript)	
Einschätzung des Fachvertreters*, ggf. Notenvorschlag, Datum	
Entscheidung Prüfungsausschuss (i.A.) / Datum Erfassung	

*Die zuständigen Fachvertreter sind die **Teilleistungsverantwortlichen**; diese finden Sie jeweils im Modulhandbuch.

Leitfaden für die Anerkennung

- Nehmen Sie bitte frühzeitig innerhalb Ihres ersten Semesters Kontakt mit dem zuständigen Fachvertreter auf, dessen Teilleistung Sie anerkannt haben wollen. Dies sind i.d.R. die Teilleistungsverantwortlichen; diese finden Sie jeweils im Modulhandbuch.
- Bitte verwenden Sie für jede beantragte Teilleistung ein eigenes Formular.
- Bei der Beantragung beim zuständigen Fachvertreter müssen Sie alle Nachweise im Original bzw. in einer beglaubigten Kopie vorlegen. Fremdsprachige Nachweise müssen entsprechend amtlich übersetzt sein (deutsch oder englisch).
- Nach der Empfehlung melden Sie sich beim zuständigen Leistungskordinator (Stand 03.02.2020: Dr. Gbureck – Chemie; Dr. Gbureck – Chemische Biologie). Dieser führt eine Entscheidung des Prüfungsausschusses herbei und erfasst die Leistung im Campusmanagementsystem.